

発達センターあつた <2021 年度児童発達支援評価表>

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	保育者の評価を踏まえた改善目標
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	97%	3%	0%	0%	・雨の日などは、もう少し広かったら良いと思う。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	82%	18%	0%	0%	・個々の先生は、熱心な良い先生が多いけれど、体制が不満。 ・退職された先生の代わりに他のクラスからサポートに来ているが、常勤の先生が増えると良いと思う。	・中退職をしたのち、職員の採用募集もしていましたが、なかなか確保ができず、ご迷惑をおかけしました。
	3 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子どもたちが活動する上で適切な空間となっているか	70%	30%	0%	0%	・清掃員の方が掃除してくれているので綺麗だが、オムツの持ち帰りがあり、その点で衛生面が気になる。 ・古い。建付けが悪いが、日光がしっかり入ってくる。冬は水だけだときつい。 ・おしっこパンツや吐いた時に着ていた服、うんちパンツなど水でゆすぐことなく、薄いビニール袋で返ってくるので、とても不衛生。特にコロナなので気になる。 ・冬は床が冷たいので、床暖房とまでは言わないが、何か対策をして欲しい。 ・老朽化が気になる。地震がくると怖い。 ・園庭が広く、子どもたちはのびのび過ごせるが、枝が伸びすぎなので手入れして欲しい。 ・キレイにしているし、コロナ対策もしているが、そもそも老朽化しているので、心地よく過ごせる環境とは言えないかなと…	・オムツの持ち帰りについては、次年度検討課題にしていきます。
	4 建物や設備等子どもたちが安心、安全に過ごせるよう整備されているか	40%	36%	15%	9%	・建物が古い ・駐車場設備や建物に劣化している部分がある。 ・駐車スペースと登園場所が同じで、危険だと思う。 ・木材の劣化によるひび割れ等ケガが心配。	・老朽化については、危険箇所なども含め、修繕などもしていきます。気になるところがあれば、お伝えください。 ・また、名古屋市からもあつたの建て替えについては、将来計画にて検討されてきています。 ・今後とも、実現させる会などの活動を通し、要望を保護者の方々にもしっかり伝えていただけたらと思います。
適切な支援の	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	97%	3%	0%	0%	・子どものことは考えられていると思うが、保護者のニーズに合っているかと言うところではないと思う。	・保護者の思いも反映し、子どもの支援計画につなげたいと思いますので、遠慮なくお伝えください。
	6 児童発達支援計画には、子ども	94%	3%	0%	3%	・子どもをよく観察し、親の希望	

提供		もの支援に必要な項目が適切に選択され、具体的な支援内容が設定されているか					も取り入れた支援内容をしっかり考えてくれている。	
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	94%	3%	0%	3%	・見る機会がないのでわからない。	・コロナ禍でなかなか親子登園ができておらず、連絡ノート等だけではお伝えしきれていないこともあったと思います。
	8	日々のあそびや生活が、子どもに合わせて柔軟に工夫されているか	97%	0%	0%	3%	・見る機会がないのでわからない。 ・一人ひとりの特徴に合わせてよく考えてくれていると思う。	
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流など、地域の子どもと活動する機会があるか	9%	3%	60%	28%	・地域の子どもと活動する機会はない。 ・コロナのため。 ・交流がないので、就園を考える時にどんな園なのか説明会だけでは分かりにくい。	・通常だと、年に1~2回地域の保育園と交流していますが、ここ数年はコロナ禍で実施できていない状況です。
保護者への説明等	10	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	91%	6%	0%	3%		
	11	「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	94%	3%	0%	3%		
	12	保護者に対して家族支援プログラム(子どもと一緒に捉え、理解を深める支援)が行われているか	88%	6%	0%	6%	・連絡帳も細かく一日の様子を教えてくれ、先生と顔を合わせた時子どもの様子を話してくれる。	・私たち保育者も、今のコロナ禍の中で、できる限り、園生活が保護者の方にお伝えできるよう努めています。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	97%	3%	0%	0%	・日々の様子は連絡ノートで分かるが、誕生会の時はたんたんノートがある時とない時があるので、その日の様子が分からない。 ・日々の連絡ノートや親子登園日に情報共有することができる。	・たんじょうび会だよりについては、誕生者がいる月は発行しています。 ・職員の入れ忘れてしまったかもしれませんので、間違いのないよう、努めて参ります。 ・もし無い場合は、担任までお伝えください。
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	100%	0%	0%	0%	・面談の日でなくても助言を下さるのでありがたい。	・いつでも話したいことや、ご相談などある時は、遠慮なく担任までお伝えください。
	15	保護者会の活動支援や保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	85%	9%	0%	6%	・コロナで難しい。 ・クラスごとの交流会や委員会活動で保護者同士関わりを持つ機会を得られている。	・例年通りの親の会の活動は、コロナ禍でできていませんが、できることや保護者のみなさんの要望も聞きながら、どうしたらできるか検討していきます。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	97%	0%	3%	0%	・親の負担が考慮されない。送迎の負担が多くて、バスを利用したくても、車があるとダメ等、その他先生に相談しても、有耶無耶になる。 ・いつも悩み事など相談すると色々アドバイスをくれる。 ・柔軟に対応してくれる。	・駐車場の台数や、水曜日の親子登園の際は、大型バスを運行すると、到着時間とバス到着時間が重なってしまうと、交通渋滞や、地域の方にもご迷惑をかけてしまったりもします。 ・乗れる状況であれば、乗車可能な時もあるので、担任

								までお伝えください。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	88%	6%	3%	3%	・LINE の活用などをして欲しい。	・個人情報や管理上のこともあり、園からの連絡などは、Gメールにて連絡させていただきます。
	18	定期的に園だよりやホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	100%	0%	0%	0%		
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	94%	3%	0%	3%	・親の会で名簿が配布され、住所等記入欄があるのが気になる。	・親の会の自己紹介の中身については、次年度の役員の保護者の方と検討させていただきます。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	94%	0%	0%	6%		
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	94%	0%	0%	6%		
満足感	22	子どもは通所を楽しみにしているか	97%	3%	0%	0%	・毎日とても楽しそうに通っているの、先生方のおかげだと日々感謝の気持ちでいっぱい。 ・毎日楽しそうに通っている。	・子どもたちが楽しく園に通えていることは、私たち職員もとてもうれしいです。毎日、子どもたちを安心して園に送り出させていただく保護者の方々に感謝しています。
	23	事業所の支援に満足しているか	91%	6%	3%	0%	・親の負担が多く、苦痛に感じることもある。 ・一生通わせてほしい。	・療育の内容など、親御さんの負担を感じることは、遠慮なく担任の方までお伝えください。

発達センターあつた <2021 年度 事業所職員向け 児童発達支援評価表>

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題・改善すべき点
環境整備等	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2	職員の配置数は適切であるか		○	・体制を調整し、あつた全体で保育等に入っている。	・離れた部屋同士の情報伝達がしにくい。 ・集団編成のところでも少くクラス格差がある。(7~9名のところで)

	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		・環境整備等をして修繕箇所を直したり、整えたりしている。 ・トイレ、手洗いなど導線の動きから室内環境を変えている。	・離れた部屋同士の情報伝達がしにくい。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		・古くて老朽化はしているが修繕などしながら、保育できるよう努めている。	
業務改善	5	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			・一部の職員が中心になることが多いように感じる。 ・職員会の運営の進め方。 ・一人ひとりの職員がどういう力をつけていけないといけないのかが課題。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			・コロナにより、ZOOM の良さや直接話を聞けない分りにくさがある。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			・アセスメントとしての書式が作れていない。親のニーズは親子あそびやノートで把握しているが。
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○		・理解が難しい子については、ケース検討をしている。	
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
適切な支援の	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			・具体的な支援、関わりの評価はもう一歩必要。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			・若い職員の意見やプログラムの提案ができていない。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			

提供	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○			
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		・行事など全体で動く時には、細かな職員の動きを確認している。	
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			・その日の姿だけでなく、もう一步、次の関わりや課題に向かい、子どもへの関わりや保育の具体化につなげていく事がある。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			・記録をとる場合もあるが口頭での振り返りにとどまることが多い。
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			・モニタリングはしているが、見直しのところの丁寧さと、親との確認が必要。
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			・アフターケアとして、1回しか巡回に行けていない。 ・もう少しセンターとして継続的に必要な子について行けるといい。
	24	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			・アフターケアとして、1回しか巡回に行けていない。 ・もう少しセンターとして継続的に必要な子について行けるといい。
	25	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		・そよ風と連携し、ケース検討をしたりしている。	・本来なら中央療育センターとできるといい。
	26	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○			・コロナでできていない。
	27	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		・連絡ノートを通し、日々保護者と連携している。	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○		・クラスニーズに応じ、研修をしたり園全体でも講師を招いて研修会を行っている。	
	保護	30	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		

者への説明責任等	31	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援の同意を得ているか	○			
	32	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		・必要の応じ、懇談をしたりしている。	
	33	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		・コロナでなかなか集まれないが、できることを工夫しながら行っている。	
	34	子どもや保護者からの相談の申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	35	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		・分かりやすいよう写真など入れて、おたよりを発行している。	
	36	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	37	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	38	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わられた事業運営を図っているか	○			
	39	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			・訓練ごとで書面にて対応を確認しているが、統一されたマニュアルといえるか。保護者に周知しているのは感染症対応のみ。
非常時等の対応	40	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	41	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	○			
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	44	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	45	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			